

## 永續發展暨社會責任處

承辦單位	工作項目與內容		分層負責劃分				備註
	項目	內容	承辦人	二級主管	一級主管	校長	
大學社會責任實踐中心相關業務	1.	整合全校各單位社會責任倡議	擬辦	審核	審核	核定	
	2.	大學社會責任實踐計畫中長程計畫	擬辦	審核	審核	核定	
	3.	年度計畫及經費分配	擬辦	審核	審核	核定	
	4.	辦理大學社會責任審查會議	擬辦	審核	審核	核定	
	5.	辦理校內社會責任相關法規推動	擬辦	審核	審核	核定	
	6.	檢討年度永續發展及社會責任推動計畫之執行現況	擬辦	審核	審核	核定	
	7.	辦理校內外諮詢委員會議	擬辦	審核	審核	核定	
	8.	大學社會責任實踐組規章及專案計畫	擬辦	審核	核定		
	9.	協助組織本校社會責任社群推動	擬辦	審核	核定		
	10.	辦理大學社會責任之計畫資料蒐集及建檔	擬辦	審核	核定		
	11.	研擬社會責任相關之活動辦理	擬辦	審核	核定		
	12.	辦理社會責任學生徵件辦法	擬辦	審核	核定		
	13.	辦理社會責任教師徵件辦法	擬辦	審核	核定		
	14.	籌備有關社會責任之臨時會議	擬辦	審核	核定		
	15.	辦理本校永續發展及社會責任共識活動	擬辦	審核	核定		
永續發展組相關業務	1.	研訂校園永續發展願景與策略。	擬辦	審核	審核	核定	
	2.	永續發展組中長程計畫	擬辦	審核	審核	核定	
	3.	年度計畫及經費分配	擬辦	審核	審核	核定	
	4.	整合本校永續發展相關指標推動	擬辦	審核	審核	核定	
	5.	推動本校環境永續等倡議	擬辦	審核	審核	核定	
	6.	學校整體永續發展資料蒐集及建檔	擬辦	審核	審核		
	7.	協調推動資源永續利用、淨零碳排及綠色校園	擬辦	審核	核定		
	8.	協調推動校園節能減碳及智慧校園管理	擬辦	審核	核定		
	9.	推廣環境、永續及SDGs教育宣導	擬辦	審核	核定		
	10.	永續發展組規章及專案計畫	擬辦	審核	核定		

承辦單位	工作項目與內容		分層負責劃分				備註
	項目	內容	承辦人	二級主管	一級主管	校長	
		11. 協助組織本校永續發展社群推動	擬辦	審核	核定		
		12. 研擬永續發展相關之共培活動辦理	擬辦	審核	核定		
在地關懷學習 相關業務		1. 在地關懷學習組中長程計畫	擬辦	審核	審核	核定	
		2. 年度計畫及經費分配	擬辦	審核	審核	核定	
		3. 召開在地關懷學習推動委員會	擬辦	審核	審核	核定	
		4. 在地關懷學習組織規章及專案計畫	擬辦	審核	核定		
		5. 辦理推動在地關懷學習執行策略相關業務	擬辦	審核	核定		
		6. 在地關懷學習課務安排作業	擬辦	審核	核定		
		7. 校內單位及全校新生服務學習類課程之實施流程輔導諮詢	擬辦	審核	核定		
		8. 校內志工及幹部甄選之招募、知能培訓	擬辦	審核	核定		
		9. 校內志工基礎及特殊教育訓練	擬辦	審核	核定		
		10. 校內志工服務時數考核管理與認證作業	擬辦	審核	核定		
		11. 校外志工服務教育機構、學校或法人及經政府立案團體之交流協調與簽約合作業務	擬辦	審核	核定		
		12. 辦理策略聯盟合作機構座談會	擬辦	審核	核定		
		13. 辦理在地關懷主題各式研習及相關宣導活動	擬辦	審核	核定		
		14. 校外機構資安審核訪視工作	擬辦	核定			
	一般 業務	1. 電子公文收文分文及信件處理作業	擬辦	審核	核定		
		2. 辦公設備請購及維護	擬辦	審核	核定		
		3. 電腦網站維護與管理	擬辦	審核	核定		
		4. 財產管理相關事宜	擬辦	審核	核定		
		5. 永續發展暨社會責任處經費控管	擬辦	審核	核定		
	其他	1. 其他臨時交辦事項	擬辦	審核	核定		