



# 技專校院校務資料庫

## 114年03月份填表說明研習

# 報告 大綱

1

作業期程

2

本期填報表冊

3

表冊異動

4

重要事項宣導

5

聯絡資訊



1

作業期程

2

本期填報表冊

3

表冊異動

4

重要事項宣導

5

聯絡資訊

起訖時間	作業事項
02/03(一)~02/27(四)	系所設定
03/03(一)~04/30(三)	填表期間
05/05(一)~05/06(二)	第一次資料匯出
05/07(三)~05/20(二)	統一資料修正
05/22(四)	第二次資料匯出
05/30(五)	資料寄送

- ★ 系所設定：02/03上午9:00~02/27下午4:00  
學校依組織規程、核定公文至系統申請/維護一般系所、  
特殊專班資料。

2月份						
一	二	三	四	五	六	日
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

★ 填表期間：03/03上午9:00~04/30下午5:00

★ 同步開放受評學校瀏覽及下載評鑑表冊

評鑑類別：114學年度例行評鑑受評學校

114學年度追蹤評鑑受評學校

114學年度再評鑑受評學校

3月份						
一	二	三	四	五	六	日
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

4月份						
一	二	三	四	五	六	日
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

★ 05/05~05/06校庫提供資料予應用單位

5月份						
一	二	三	四	五	六	日
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

第一次資料匯出：  
統計處  
總量管制小組  
產學合作績效評量  
獎勵補助工作小組

**05/07**上午9:00~**05/20**下午5:00

★ 開放學校申請暨修正「**當期及歷史資料**」

★ 同步開放受評學校申請暨修正「**當期及歷史資料**」

本次為評鑑表冊的最後一次修正期，評鑑表冊於10月底後即不再更新。若受評學校錯過此次修正期，後續發現歷史資料有誤，並於11月修正期申請修正，則該修正不會影響評鑑表冊內容。

5月份						
一	二	三	四	五	六	日
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	



★ 05/22校庫提供資料予應用單位

5月份						
一	二	三	四	五	六	日
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

第二次資料匯出：

統計處

總量管制小組

產學合作績效評量

**05/30前備妥公文及附件寄出，郵戳為憑**  
**(含當期輸入表冊及修正資料)**

5月份						
一	二	三	四	五	六	日
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	



1

作業期程

2

本期填報表冊

3

表冊異動

4

重要事項宣導

5

聯絡資訊

表1 師資	表1-1、表1-1-3、表1-2-1、表1-2-2、表1-4、表1-5、 <a href="#">表1-6</a> 、表1-7、表1-8(3月維護)、表1-9、表1-10、表1-11、表1-12、表1-13、表1-14、表1-15、表1-16(3月維護)、表1-17-1、表1-19、 <a href="#">表1-20(僅私立學校填報)</a> 、表1-21(僅私立學校填報)、表1-22、表1-22-1、表1-23(僅私立學校填報)
表2 招生	表2-1-2、表2-2、表2-4
表3 課程教學	表3-1(3月維護)、表3-2-2、表3-5、表3-5-1、表3-5-2、 <a href="#">表3-5-3</a> 、表3-7、表3-8
表4 學生	表4-1(3月維護)、表4-1-2(3月維護)、表4-1-3(3月維護)、表4-1-4(3月維護)、表4-2、表4-2-1、表4-2-3、表4-2-4、表4-2-5、表4-2-7、表4-2-8、表4-2-9、表4-2-10、表4-2-11、表4-2-13、表4-4-2、表4-4-3、表4-6、 <a href="#">表4-7-2</a> 、 <a href="#">表4-7-4</a> 、表4-7-5、表4-8-1、表4-8-2、表4-8-3、表4-9-1(3月維護)、表4-9-2、表4-10(3月維護)、表4-11、表4-12、表4-13、表4-14、表4-16、表4-16-1、表4-17-2(3月維護)、表4-18、 <a href="#">表4-19</a>
表5 圖書館	表5-2(僅公立學校填報)、表5-3(僅公立學校填報)

\* [藍字](#)為該表冊欄位/定義調整

表6 推廣服務	表6-1、表6-2(3月維護)、表6-4
表7 學生事務	表7-2、表7-4
表8 校地	表8-1、 <a href="#">表8-6</a>
表9 財務	表9-2-7(僅公立學校填報)
表10 董事會	表10-1(僅私立大學填報)、 <a href="#">表10-3</a> (僅私立大學填報)
表12 會計	表12-2(僅公立學校填報)
表14 產學合作	表14-1、表14-3、表14-5、表14-8、表14-9、表14-11、表14-12
表15 國際化	表15-1、表15-2、表15-19、表15-20
合計	國立90張表冊，私立91張表冊

\* [藍字](#)為該表冊欄位/定義調整

應用單位	表冊
大專校院一覽表	表1-1、表13-1、表13-2、表13-3、表13-4、表13-6、表13-8、表13-9
大專校院校務資訊公開平臺	表1-1、報表1-1-1、表1-1-3、表1-5、表1-8、表1-12、表1-14、表1-15、表1-16、表1-19、表1-20、表1-21、表1-22、表1-23、報表2-1-3-1、報表2-1-3-2、報表2-1-3-3、表3-1、表3-5、表3-5-1、表3-5-2、表3-5-3、表4-1、表4-1-2、表4-1-4、表4-1-6、表4-2、表4-2-3、表4-4-2、表4-6、表4-7-2、表4-7-4、表4-8-4、表4-9-2、表4-12、表4-14、表4-18、表4-19、表5-1、表5-2、表6-2、表6-3、表7-2、表7-5、表7-7、表7-9、表7-10、表8-5、表10-2、表10-3、表13-1、表13-8、表13-9、表14-1、表14-4、表14-5、表14-11、表14-12、表15-1
學生資料庫	表3-1、表4-1、表4-1-3、表4-1-4、表4-2、表4-18、表4-19
產學合作績效評量	表1-8、表1-12、表1-16、表6-2、表14-1、表14-2、表14-3、表14-4、表14-5、表14-7、表14-8、表14-9、表14-11、表14-12
台灣評鑑協會	表1-1、表1-2-1、表1-2-2、表1-4、表1-5、表1-6、表1-7、表1-8、表1-9、表1-10、表1-11、表1-12、表1-13、表1-14、表1-16、表1-17-1、表2-1-2、表2-1-3、表3-1、表3-2-2、表3-2-3、表3-5、表3-7、表3-8、表4-1、表4-1-6、表4-2、表4-2-3、表4-2-5、表4-2-7、表4-2-8、表4-4-2、表4-4-3、表4-6、表4-7-2、表4-8-1、表4-8-2、表4-8-3、表4-9-1、表4-9-2、表4-10、表4-11、表4-13、表4-14、表4-18、表4-19、表5-1、表5-2、表5-2-1、表5-3、表6-1、表6-2、表6-3、表6-4、表7-2、表7-4、表8-1、表8-2-1、表8-3、表8-5、表9-2-7、表10-1、表10-2、表10-3

應用單位	表冊
教育部會計處	表12-2
教育部統計處	表1-1、表1-14、表1-15、表1-16、表1-17-1、表1-19、表1-20、表1-21、表1-22、表1-22-1、表1-23、表2-1-3、報表2-1-3-1、報表2-1-3-2、報表2-1-3-3、表2-6、表2-7、表3-5、表4-1、表4-1-2、表4-1-3、表4-1-4、報表4-1-5、表4-2、表4-2-1、表4-2-9、報表4-2-12、表4-9-1、表4-9-2、表4-15、表4-18、表4-19、表5-1、表5-2、表7-6、表7-12、表8-5、表9-3、表13-4、表13-6、表13-7、表13-8、表13-9、表13-10
教育部人事處	表1-20、表1-21、表1-22、表1-22-1、表1-23
教育部國際司	表15-1、表15-2、表15-4、表15-5、表15-6、表15-7、表15-8、表15-9、表15-10、表15-11、表15-12、表15-13、表15-14、表15-15、表15-16、表15-17、表15-18、表15-19、表15-20
教育部學務特教司	表7-2、表7-12
總量管制小組	表1-1、表1-15、表2-1-2、表2-1-3、表3-1、表3-5、表3-5-3、表4-2、表4-2-3、表4-2-5、表4-2-7、表4-2-8、表4-2-10、表4-7-2、表8-1、表8-3
私立技專校院 獎勵補助工作小組	表1-1、表1-2-1、表1-5、表1-8、表1-14、表1-16、表1-17-1、表2-1-2、表2-1-3、報表2-1-3-1、報表2-1-3-2、報表2-1-3-3、表3-5、表3-5-1、表4-1、表4-2、表4-2-3、表4-2-5、表4-2-7、表4-2-8、表4-2-10、表4-2-13、表4-7-2、表4-9-1、表4-12、表4-14、表4-18、表4-19、表5-1、表6-4、表7-5、表8-5、表13-1、表13-9



1

作業期程

2

本期填報表冊

3

表冊異動

4

重要事項宣導

5

聯絡資訊



學年度/ 學期	系所	教師	服務廠商/ 服務單位	服務性質	是否具簽約文件	若具簽約文件選擇「是」者，請填寫以下欄位。					備註
						案號	案名	服務內容是否與教師專業技能相關	簽約服務起始日	簽約服務結束日	

### 【修改定義】：服務性質

- ◆ 教師提供專業服務的工作性質，請勾選『擔任專業考試典試人員』、『擔任學會行政職務』、『擔任國內專業期刊編審及或評審』、『擔任國外專業期刊編審及或評審』、『擔任校外公民營機構顧問或委員』、『擔任政府機構專業委員會委員』、『其他(自行填寫名稱)』。

【114年03月「台灣評鑑協會」修改定義】

學年度/ 學期	系所	教師	基本授課 時數	減授低於規定職級之基本授課時數的原因及時數	減授低於規定職級授課時數之總時數 (系統自動代入)	學校基本授 課時數減授 之相關規定
------------	----	----	------------	-----------------------	------------------------------	-------------------------

【修改表名】：

- ◆ 原表名為「專任教師減授時數調查表」改為「專任教師實際授課時數低於規定職級之基本授課時數調查表」

【修改欄位】：**低於規定職級之基本授課時數的原因及時數、低於規定職級授課時數之總時數**

- ◆ 原欄位名稱『減授原因及時數』改為『低於規定職級之基本授課時數的原因及時數』
- ◆ 原欄位名稱『減授總時數』改為『低於規定職級授課時數之總時數』

【114年03月「技職司」修改表名及欄位名稱】

學年度	系所	學制	第幾年	是否符合延畢生條件 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	是否屬專門職業技術人員(醫事人員、社會工作師)應考資格規定之實習 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	全學年全部學分實習學生				部分學分實習學生				實習場所	國別地區	佐證資料
						總人數及實習時數	外籍生人數及實習時數	學分數	期間	總人次及實習時數	外籍生人次及實習時數	學分數	實習期間			
													<input type="checkbox"/> 寒假實習 <input type="checkbox"/> 暑假實習 <input type="checkbox"/> 全學期全部學分實習 <input type="checkbox"/> 學期期間實習	<input type="checkbox"/> 政府機構 <input type="checkbox"/> 企業機構 <input type="checkbox"/> 其他機構 <input type="checkbox"/> 學校附屬機構實習		<input type="checkbox"/> 有合約 <input type="checkbox"/> 有公函 <input type="checkbox"/> 其他 <input checked="" type="checkbox"/> 無

【刪除選項】：**佐證資料-無**

◆ **刪除**「佐證資料」中「**無**」的選項。

◆ 佐證資料：請依學校與實習單位簽約之情形勾選是否為合約、公函或其他可佐證資料；  
**~~若無佐證資料請系選「無」。~~**

【114年03月「技職司」刪除選項】

學年度	系所	學制	國別地區	實習機構資訊			學生實際實習地址		學生實習權益人次														
				行業別	機構名稱	統一編號	縣市別	地址	實習待遇									投保情形					
									工資			獎學金			津貼			無	僅勞保	僅校外實習保險	兩者皆有	兩者皆無	
									給付類型	金額	人次	給付類型	金額	人次	給付類型	金額	人次	人次					
									<input type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 時薪 <input type="checkbox"/> 其他：			<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 其他：			<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 其他：								

### 【新增欄位】：給付類型、金額

- ◆ **實習待遇**：請填報實習機構提供學生實習待遇為【工資；獎學金；津貼；無】等類，若實習待遇為【工資；獎學金；津貼】者，請分別填報【給付類型、金額及人次】等資訊。
- ◆ 若實習合約給薪非以「月」為單位者，請依實習合約所載明每月實習時數，換算為「每月給付之金額」。
- ◆ 若實習合約給薪以「外幣」計者，請依該「合約生效首日」當日臺灣銀行歷史匯率之即期匯率/本行買入收盤價為換算基準，若合約生效首日並無匯率收盤價，請以「合約生效首日」往後起算有匯率收盤價之日為準。例如：「合約生效首日」為星期六，因當日及隔日(星期日)並無匯率收盤價，故請以星期一之匯率收盤價計算。
- ◆ 金額請四捨五入以「整數」填列。

學年度	系所	學制	國別地區	實習機構資訊			學生實際實習地址		學生實習權益人次									
				行業別	機構名稱	統一編號	縣市別	地址	實習待遇						投保情形			
									工資			獎學金			津貼			無
給付類型	金額	人次	給付類型	金額	人次	給付類型	金額	人次	人次									
<input type="checkbox"/> 月薪 <input type="checkbox"/> 時薪 <input type="checkbox"/> 其他：			<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 其他：			<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 一次性 <input type="checkbox"/> 其他：												

【新增欄位】：給付類型、金額

- ◆ 工資：係指學生實習之機構按照「勞動基準法」及「最低工資法」規定，給予學生符合最低基本月薪工資之待遇。
- ◆ 工資-給付類型：分為「月薪」、「時薪」及「其他」三種，請依照實習合約(公函、其他同等合約效力之文件)實際議定給付薪資類型進行填寫。若填寫「其他」請具體說明給付方式為何(20字內)。例如去○國實習給薪頻率以週為單位。故該欄請填寫：週薪。
- ◆ 金額(元/月)：請填寫實習合約(公函、其他同等合約效力之文件)中載明的金額。若給薪頻率不是以月為單位，請依實習合約所載明每月實習時數，換算為每月給付的金額。

例1：若以時薪計，請填寫每月實習時數乘上時薪。A機構規定每月實習時數為80小時，時薪議定金額為190元，此欄請填寫15,200元(80小時×190元/時=15,200元)。

例2：B機構規定每週實習時數為16小時，每月實習3週，週薪議定金額為每週100美金(「合約生效首日」匯率收盤價為32.81換算新臺幣為3,281元)，此欄請填寫9,843元(3週×3,281元/週=9,843元)。





- ◆ 依專科以上學校產學合作實施辦法第6條之1第2項規定：「學生實習期間於合作機構有從事學習訓練以外之勞務提供或工作事實者，所定產學合作書面契約應依勞動基準法規定辦理」。故**屬僱傭關係性質的實習契約，內容應載明實習機構提供符合最低工資以上之待遇，並依規定投保勞保、職災保險及退休金。**
- ◆ 同一學生修讀2門實習課程，並安排至不同場所進行實習，請**分別依【實習單位】給予之【保險及待遇】列計其「人次」**；同一家實習機構提供同一學生2種待遇，請**擇一主要待遇類型**進行填報，在填報時確認**【保險及待遇】需為同一方案。**

【114年03月「技職司」新增欄位】



- ◆ 範例：E校餐飲管理學系甲生分別於暑假修讀「店舖設計與規劃課程」與寒假修讀「餐旅企業進階實習」，並於暑假與寒假期間分別至「乙飯店」及「丙飯店」進行實習，**乙飯店提供實習待遇為「工資-時薪」**，**丙飯店提供實習待遇為「獎學金-月給」**。乙飯店為甲生投保「勞工保險」，而E校兩次實習均為甲生投保大專校院校外實習學生團體保險。
- (1) **乙飯店**：由於機構與學生兩者間具僱傭關係，故提供實習待遇為「工資-時薪」，且依法為學生投保勞保(包含職災保險)，另學校為學生投保大專校院校外實習學生團體保險。故該筆資料於【實習待遇】為「工資-時薪」列計1人次；【投保情形】的「兩者皆有」選項列計1人次。
- (2) **丙飯店**：由於機構與學生兩者間屬非僱傭關係，故提供實習待遇為「獎學金-月給」，另學校為學生投保大專校院校外實習學生團體保險。故該筆資料於【實習待遇】為「獎學金-月給」列計1人次；【投保情形】的「僅校外實習保險」選項列計1人次。

學年度/學期	學院	系所	學制	身分類別	退學原因	學期間退學人數—按退學原因別分	開除學籍人數	死亡人數	轉班人數 (僅特殊專班需填報)
--------	----	----	----	------	------	-----------------	--------	------	--------------------

### 【補充定義】：退學原因

#### ◆ 學生自請退學原因：

如遇下述情形，請合併至「**就讀學校、科系不符期待**」此項統計。

因就讀學校或科系不符個人生涯規劃而申請退學者，包含出國留(遊)學、**準備升學(工作職訓類)考試、以同等學力於同校升讀或至他校就讀而申請退學者**。

【114年03月「統計處」補充定義】

學年度學期	校區名稱	校區別	縣市別	設置太陽光電發電設備總設置容量 ( kWp )								補充說明
				已運作，累積至今之總設置容量				尚未運作或未完成併聯發電者之預計設置容量				
				標租設置容量		自行設置容量		標租設置容量		自行設置容量		
				屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	

【新增欄位】：**屋頂型、地面型**

- ◆ 請填寫學校設置太陽光電發電設備【累計至今之總設置容量（單位：kWp峰瓦）】，並區分為標租設置或自行設置】數據再請個別區分為**屋頂型或地面型**。

例如：學校統計已運作累計至今(資料填報基準日)之總容量為於99年自行設置(屋頂型) 200kWp、106年以PV-ESCO模式設置(屋頂型) 300kWp；但114年惟刻正建置中，預計以PV-ESCO模式設置(地面型) 400kWp。

設置太陽光電發電設備總設置容量 ( kWp )							
已運作，累積至今之總設置容量				尚未運作或未完成併聯發電者之預計設置容量			
標租設置容量		自行設置容量		標租設置容量		自行設置容量	
屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	屋頂型	地面型	屋頂型	地面型
300	0	200	0	0	400	0	0



1

作業期程

2

本期填報表冊

3

表冊異動

4

重要事項宣導

5

聯絡資訊

# 重要事項宣導

- ◆為維護資料穩定性，自109年上半年起「當期及歷史資料」申請之修正範圍，不得超過三年。
- ◆本次為評鑑表冊的最後一次修正期，評鑑表冊於10月底後即不再更新。若受評學校錯過此次修正期，後續發現歷史資料有誤，並於11月修正期申請修正，則該修正不會影響評鑑表冊內容。





1

作業期程

2

本期填報表冊

3

表冊異動

4

重要事項宣導

5

聯絡資訊

## 校內聯絡資訊：

表冊部分：秘書室林意甄小姐

(分機：3078、mail：[ykscsa@nfu.edu.tw](mailto:ykscsa@nfu.edu.tw))

系統部分：電算中心鄭岱弘先生

(分機：5064、mail：[hong@nfu.edu.tw](mailto:hong@nfu.edu.tw))

檢核部分：教發中心蔡青姿小姐

(分機：5884、mail：[chingtzy@nfu.edu.tw](mailto:chingtzy@nfu.edu.tw))

---

**3月5日可至校庫系統網站下載：**

- 1.說明會問答集**
- 2.填表表冊勘誤版**
- 3.說明會簡報勘誤版**

»» 05-5342601 ««

表冊

分機 5360、5362

系統

分機 5361、5363

煩請確實依分機功能來電洽詢，可節省等待時間



表冊

tvedb@yuntech.edu.tw

系統

tvedb3@yuntech.edu.tw

煩請確實依信箱功能分類Mail問題，可節省轉信時間

敬祝填表順利